

Fecha de elaboración: 31/05/2023 Fecha última revisión: 31/05/2023

Nº de revisión: 12

EasyPier

Página 1 de 9

# Manual usuario EasyPier

# --- Filtros Avanzados ---

#### Contenido

1.	Filtros fijos	. 2
2.	Filtros en las columnas	. 3
3	Ocultar columnas	Q

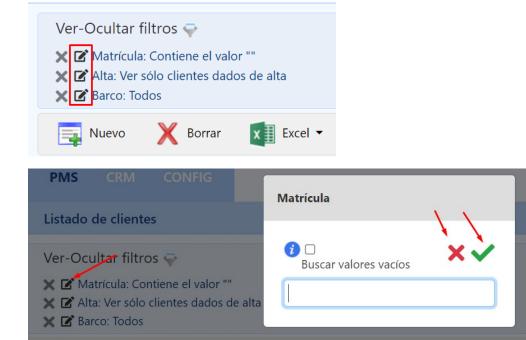
## 1. Filtros fijos

En EasyPier hemos actualizado los filtros de Clientes a unos filtros avanzados.

Matrícula, Alta y Barco son filtros fijos que están siempre activos.



Para utilizarlos haremos click en el segundo icono, se abrirá a ventana para introducir el valor a filtrar.



Borrar

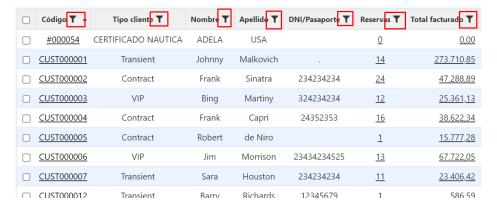
Nuevo

Una vez escrito lo que queramos filtrar le podemos dar al check verde para aplicar o a la cruz roja para deshacer el filtro que hayamos aplicado.

Acciones •

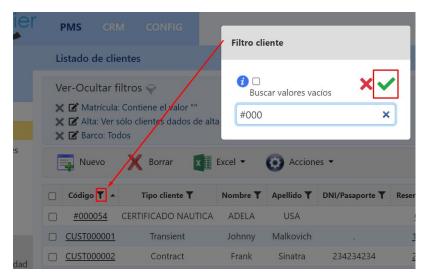
## 2. Filtros en las columnas

Cada columna tiene un icono de embudo al lado del título. Esto abrirá la ventana para filtrar por esa columna en concreto.



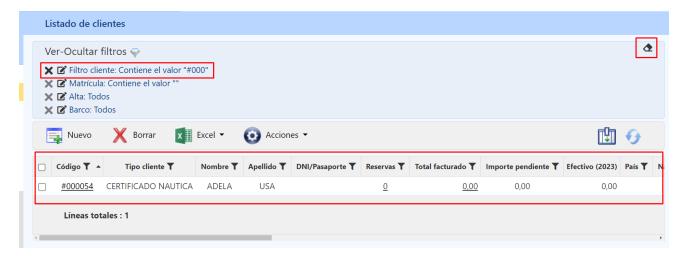
Funcionan de la misma manera que los filtros fijos. Y hay 4 tipos:

En el filtro de texto, podemos introducir números, letras y caracteres especiales.

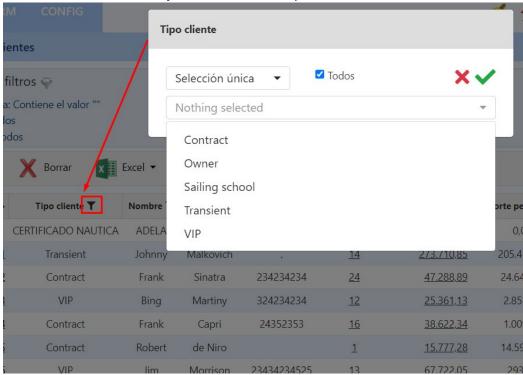


Cuando aplicamos el filtro se refresca la tabla de clientes y pasa a mostrar solo los que cumplen la condición.

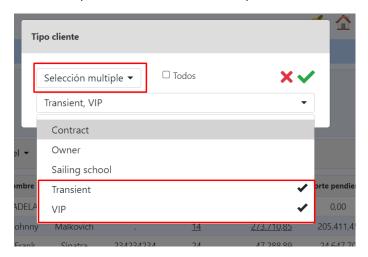
El nuevo filtro se añade a la lista de filtros fijos, este filtro sí podemos dejar de aplicarlo dándole a la cruz negra, dándole a la goma de borrar de la esquina de arriba a la derecha quitamos todos los filtros de columnas (Los filtros de Matrícula, Alta y Barco no se quitarán).



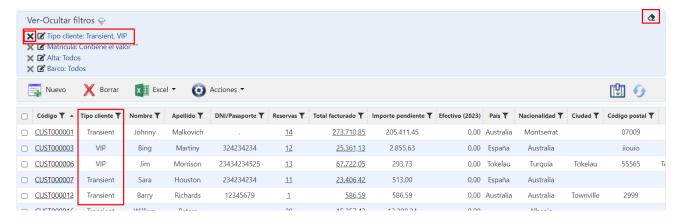
El filtro de selección nos deja filtrar sobre unas opciones concretas.



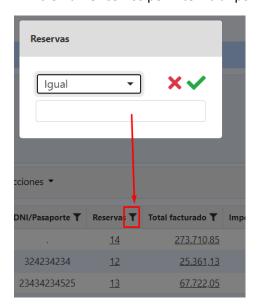
Podemos aplicar el filtro sobre varias opciones al mismo tiempo dándole a selección múltiple



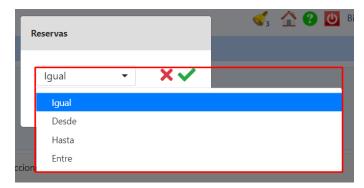
De la misma manera que el filtro de texto se agrega a la lista de filtros fijos, también podemos darle a la cruz negra para dejar de aplicar el filtro o a la goma de borrar para quitar todos los filtros de columnas.



El **filtro numérico** nos permite filtrar por una cantidad, solo podemos introducir números.

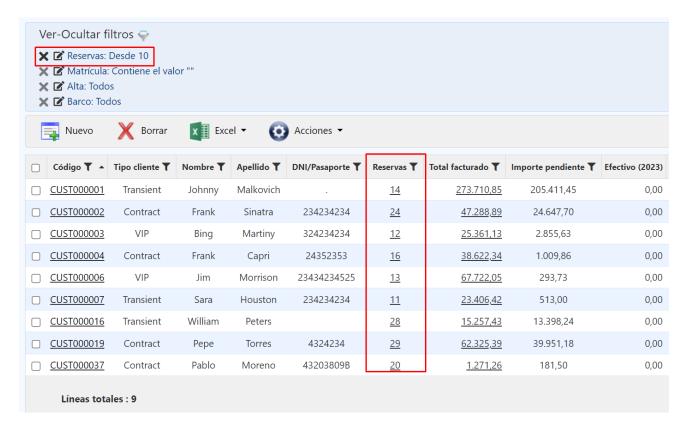


Podemos aplicar el filtro a resultados que sean Igual, Desde, Hasta y Entre del número que hayamos escrito.

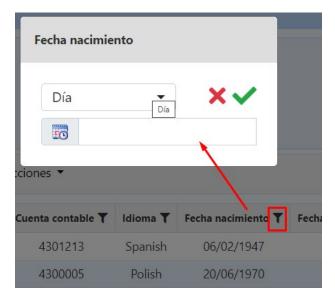


Por ejemplo, si queremos que nos muestre los resultados que tengan más de 10 reservas seleccionaremos la opción Desde y escribiremos 10.

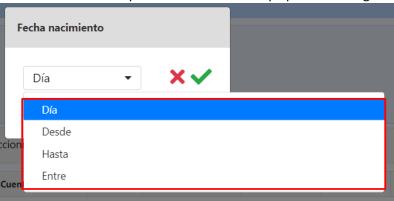




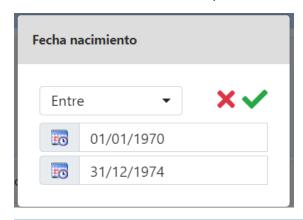
El filtro por fecha nos permite filtrar según la fecha de la columna

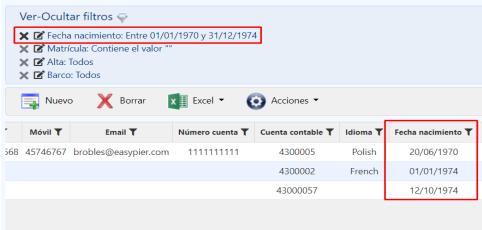


De la misma manera que el filtro numérico aquí podemos elegir entre Día exacto, Desde, Hasta y Entre.



Por ejemplo, si queremos los resultados de los clientes con fecha de nacimiento entre 01/01/1970 y 31/12/1974 seleccionaremos la opción Desde e introduciremos las fechas

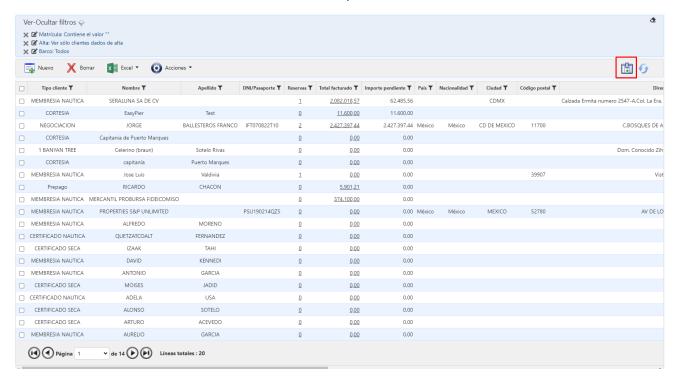




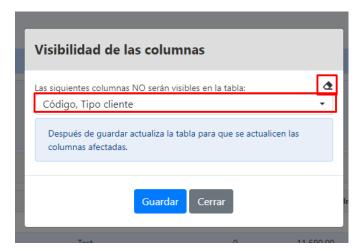
#### 3. Ocultar columnas

Tenemos la opción de ocultar las columnas que queramos.

Para editar la visibilidad le daremos click al icono a la izquierda de refrescar.



Aquí seleccionamos las que NO queremos que se muestren, nuevamente tenemos un icono de una goma de borrar para limpiar las columnas que ya tengamos seleccionadas.



Una vez guardado tendremos que refrescar la tabla para que se actualice la visibilidad de las columnas.